

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии и взаимном информационном обмене Администрации Ростовской области и Управления Федерального казначейства по Ростовской области в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг

г. Ростов-на-Дону

«28» июня 2011 года

Администрация Ростовской области (именуемая в дальнейшем – Администрация области), в лице заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области Гончарова Виктора Георгиевича, действующего на основании доверенности от 27.04.2011 №2/210, с одной стороны, и Управление Федерального казначейства по Ростовской области (именуемое в дальнейшем – Управление), в лице руководителя Управления Федерального казначейства по Ростовской области Костюченко Владимира Федоровича, действующего на основании Положения об Управлении Федерального казначейства по Ростовской области, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 04.03.2005 №33н, с другой стороны (совместно именуемые в дальнейшем – Стороны), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обеспечение эффективного взаимодействия между Сторонами в процессе информационного обмена сведениями, непосредственно связанными с предоставлением государственных и муниципальных услуг, выполнением задач и функций в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Права и обязанности Администрации области

2.1. Администрация области при предоставлении государственных услуг вправе:

2.1.1. Направлять запросы и обращения в Управление по вопросам, относящимся к сфере предоставления государственных услуг.

2.1.2. Информировать физических и юридических лиц (именуемых в дальнейшем – заявители) о возможности получения государственных услуг.

2.1.3. Направлять в Управление предложения по совершенствованию процесса предоставления государственных услуг.

2.2. Администрация области при предоставлении государственных услуг принимает на себя обязательства:

2.2.1. Предоставлять Управлению доступ к информационным системам, содержащим необходимые для предоставления государственных услуг сведения, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.2.2. Предоставлять на основании запросов Управления необходимые сведения по вопросам, относящимся к предоставлению государственных услуг.

2.2.3. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

2.2.4. Определять органы исполнительной власти Ростовской области и подведомственные им организации, уполномоченные на информационное взаимодействие с Управлением в процессе предоставления государственных услуг (именуемые в дальнейшем – уполномоченные органы (организации)).

2.2.5. Осуществлять взаимодействие с Управлением в соответствии с настоящим Соглашением.

3. Права и обязанности Управления

3.1. Управление при предоставлении государственных услуг вправе:

3.1.1. Направлять в Администрацию области и уполномоченные органы запросы и обращения по вопросам, относящимся к сфере предоставления государственных услуг.

3.1.2. Информировать заявителей о возможности получения государственных услуг.

3.1.3. Направлять в Администрацию области предложения по совершенствованию процесса предоставления государственных услуг.

3.2. Управление при предоставлении государственных услуг принимает на себя обязательства:

3.2.1. Предоставлять Администрации области и уполномоченным органам (организациям) доступ к информации, необходимой для предоставления государственных и муниципальных услуг, через сайт Управления, если иное не предусмотрено федеральными законами или иными действующими нормативными актами.

3.2.2. Предоставлять на основании запросов Администрации области и уполномоченных органов необходимые сведения по вопросам, относящимся к предоставлению государственных услуг, если иное не предусмотрено федеральными законами или иными действующими нормативными актами.

3.2.3. В целях обеспечения эффективного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг предоставлять на основании запросов органов местного самоуправления Ростовской области, подведомственных им организаций и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) необходимые сведения по вопросам, относящимся к предоставлению муниципальных услуг, а также государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, если иное не предусмотрено федеральным законом или иными действующими нормативными актами.

3.2.4. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.2.5. Осуществлять взаимодействие с Администрацией области, уполномоченными органами (организациями), органами местного самоуправления Ростовской области, подведомственными им организациями и МФЦ в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.6. В целях реализации настоящего Соглашения назначить сотрудников Управления, ответственных за обеспечение взаимодействия с Администрацией области, уполномоченными органами (организациями), органами местного самоуправления Ростовской области, подведомственными им организациями и МФЦ.

3.2.7. При исполнении настоящего Соглашения Управление действует в пределах полномочий, установленных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, ведомственными приказами и распоряжениями.

4. Порядок взаимодействия, в том числе информационного обмена, при организации предоставления государственных услуг

4.1. В целях эффективной реализации настоящего Соглашения Стороны организуют взаимодействие и координируют свою деятельность в следующих основных формах:

4.1.1. создание совместных рабочих групп по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

4.1.2. разработка и утверждение планов совместной работы;

4.1.3. проведение совместных консультаций, семинаров и совещаний.

4.2. Основные показатели обмена информацией (органы, участвующие в обмене, требования к форматам и структуре файлов, регламент обмена) определяются в порядках информационного обмена, которые устанавливаются Сторонами дополнительно.

4.3. Для определения стандартов и порядка информационного обмена Стороны создают рабочую группу, которая готовит соответствующие предложения.

4.4. Взаимное предоставление сведений в рамках настоящего Соглашения осуществляется на безвозмездной основе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.5. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, получаемых в рамках настоящего Соглашения, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

4.6. Если одна из Сторон не имеет требуемой информации, или предоставление такой информации не допускается действующим законодательством, или данная информация была ранее предоставлена на плановой основе, то эта Сторона информирует о невозможности исполнения запроса или нецелесообразности повторного предоставления информации.

4.7. Обмен информацией по запросам может быть приостановлен в связи с тем, что предоставление одной Стороной информации другой Стороне может помешать производимому в данный момент расследованию либо рассмотрению дела в суде. В указанном случае запрашиваемая Сторона информирует другую Сторону с указанием причин отказа и возможных сроках исполнения запроса.

5. Ответственность Сторон

5.1. Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие его Стороны финансовые обязательства.

5.2. Стороны обязуются не предоставлять для использования в коммерческих целях информацию, получаемую друг от друга.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.2. Соглашение является бессрочным.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке в любое время при условии, что Сторона, расторгающая соглашение, известит другую Сторону о расторжении соглашения не менее чем за месяц до предполагаемой даты расторжения.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Подписи Сторон:

Заместитель Главы
Администрации (Губернатора)
Ростовской области

Руководитель Управления
Федерального казначейства по
Ростовской области

