

## СОГЛАШЕНИЕ

### о взаимодействии и взаимном информационном обмене Администрации Ростовской области и Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области в процессе предоставления государственных услуг

г. Ростов-на-Дону

«17» мая 2011 года

Администрация Ростовской области (именуемая в дальнейшем – Администрация области), в лице заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области Гончарова Виктора Георгиевича, действующего на основании доверенности от 27.04.2011 № 2/210, с одной стороны, и Управление Федеральной налоговой службы по Ростовской области (именуемое в дальнейшем – Управление), в лице руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области Калинин Олега Геннадиевича, действующего на основании Положения об Управлении ФНС России по Ростовской области от 21.11.2005 и Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 16.09.2008 № 1094 л/с, с другой стороны (совместно именуемые в дальнейшем – Стороны), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обеспечение эффективного взаимодействия между Сторонами в процессе информационного обмена сведениями, непосредственно связанными с предоставлением государственных услуг, выполнением задач и функций в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### 2. Права и обязанности Администрации области

2.1. Администрация области при предоставлении государственных услуг вправе:

2.1.1. Направлять запросы и обращения в Управление по вопросам, относящимся к сфере предоставления государственных услуг.

2.1.2. Информировать физических и юридических лиц (именуемых в дальнейшем – заявителей) о возможности получения государственных услуг.

2.1.3. Направлять в Управление предложения по совершенствованию процесса предоставления государственных услуг.

2.2. Администрация области при предоставлении государственных услуг принимает на себя обязательства:

2.2.1. Предоставлять Управлению доступ к информационным системам, содержащим необходимые для предоставления государственных услуг сведения, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.2.2. Предоставлять на основании запросов Управления необходимые сведения по вопросам, относящимся к предоставлению государственных услуг.

2.2.3. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

2.2.4. Определять органы исполнительной власти Ростовской области, уполномоченные на информационное взаимодействие с Управлением в процессе предоставления государственных услуг (именуемые в дальнейшем – уполномоченные органы).

2.2.5. Осуществлять взаимодействие с Управлением в соответствии с настоящим Соглашением.

### 3. Права и обязанности Управления

3.1. Управление при предоставлении государственных услуг вправе:

3.1.1. Направлять в Администрацию области и уполномоченные органы запросы и обращения по вопросам, относящимся к сфере предоставления государственных услуг.

3.1.2. Информировать заявителей о возможности получения государственных услуг.

3.1.3. Направлять в Администрацию области предложения по совершенствованию процесса предоставления государственных услуг.

3.2. Управление при предоставлении государственных услуг принимает на себя обязательства:

3.2.1. Предоставлять Администрации области и уполномоченным органам доступ к информационным системам, содержащим необходимые для предоставления государственных услуг сведения, если иное не предусмотрено федеральным законом или иными действующими нормативными актами.

3.2.2. Предоставлять на основании запросов Администрации области и уполномоченных органов необходимые сведения по вопросам, относящимся к предоставлению государственных услуг, если иное не предусмотрено федеральным законом или иными действующими нормативными актами.

3.2.3. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.2.4. Осуществлять взаимодействие с Администрацией области и уполномоченными органами в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.5. В целях реализации настоящего Соглашения назначить сотрудника Управления, ответственного за обеспечение взаимодействия с Администрацией области и уполномоченными органами.

3.2.6. При исполнении настоящего Соглашения Управление действует в пределах полномочий, установленных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, ведомственными приказами и распоряжениями.

#### 4. Порядок взаимодействия, в том числе информационного обмена, при организации предоставления государственных услуг

4.1. В целях эффективной реализации настоящего Соглашения Стороны организуют взаимодействие и координируют свою деятельность в следующих основных формах:

4.1.1. создание совместных рабочих групп по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

4.1.2. разработка и утверждение планов совместной работы;

4.1.3. проведение совместных консультаций, семинаров и совещаний.

4.2. Основные показатели обмена информацией (органы, участвующие в обмене, требования к форматам и структуре файлов, регламент обмена) определяются в порядках информационного обмена, которые устанавливаются Сторонами дополнительно.

4.3. Для определения стандартов и порядка информационного обмена Стороны создают рабочую группу, которая готовит соответствующие предложения.

4.4. Взаимное предоставление сведений в рамках настоящего Соглашения осуществляется на безвозмездной основе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.5. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, получаемых в рамках настоящего Соглашения, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

4.6. Если одна из Сторон не имеет требуемой информации, или предоставление такой информации не допускается действующим законодательством, или данная информация была ранее предоставлена на плановой основе, то эта Сторона информирует о невозможности исполнения запроса.

4.7. Обмен информацией по запросам может быть приостановлен в связи с тем, что предоставление одной Стороной информации другой Стороне может помешать производимому в данный момент расследованию либо рассмотрению дела в суде. В указанном случае запрашиваемая Сторона информирует другую Сторону с указанием причин отказа и возможных сроках исполнения запроса.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие его Стороны финансовые обязательства.

5.2. Стороны обязуются не предоставлять для использования в коммерческих целях информацию, получаемую друг от друга.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 6. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

6.2. Соглашение является бессрочным.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Подписи Сторон:

Заместитель Главы  
Администрации (Губернатора)  
Ростовской области

Руководитель Управления  
Федеральной налоговой службы  
по Ростовской области



/ В.Г. Гончаров /



/ О.Г. Калинин /